VÍCTOR ROMERO MALDONADO

OBJETIVO

Mi sueño: *"Un México más ético, integro y libre de corrupción*"

Mi labor: *"Contribuir en hacerlo realidad"*

ANTECEDENTES

Licenciado en Ciencias Políticas y Administración Pública por la Universidad Autónoma del Estado de México y Licenciado en Derecho, cursando actualmente el último grado de la Maestría en Derecho con diplomado en Derecho Fiscal en la Universidad Tecnológica de México; Diplomado en Comunicación Política, Planeación y Estrategia, y Diplomado en Gobierno Electrónico por el Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey; con estudios de Diplomado en Contraloría Social y Rendición de Cuentas por el Centro de Investigación y Estudios Superiores en Antropología Social; Diplomado en Presupuesto basado en Resultados (PbR) por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público y la Universidad Nacional Autónoma de México; y Diplomado en Ética Gubernamental y Corporativa, Anticorrupción y Prevención de Conflictos de Interés por la Escuela Libre de Derecho.

Experiencia en materias de Ética, Integridad y Anticorrupción Gubernamental y Empresarial, Servicio Profesional de Carrera y Mejora de la Gestión Pública. Con 20 años de experiencia en el Sector Público, en áreas staff, sustantivas y de carácter administrativo en puestos de mando en instituciones como la Presidencia de la República (Consejería Jurídica del Ejecutivo Federal), el Consejo de la Judicatura Federal, la Secretaría de la Contraloría del Gobierno del Estado de México, la Secretaría de la Función Pública, la Procuraduría Federal del Consumidor y el Tribunal Federal de Justicia Administrativa.

Experiencia empresarial como Asesor en temas de Gobierno, Ética Corporativa y Anticorrupción del Presidente del Consejo Coordinador Empresarial Mexiquense; del Presidente del Consejo de Cámaras y Asociaciones Empresariales del Estado de México (CONCAEM); y del Vicepresidente de la Confederación de Cámaras Industriales de los Estados Unidos Mexicanos (CONCAMIN). Así como Presidente de la Comisión de Anticorrupción y Ética Empresarial, y la Comisión de Vinculación Interinstitucional del Consejo Coordinador Empresarial de Texcoco, México. A.C.

Experiencia académica como Coordinador de la Licenciatura en Ciencias Políticas y Administración Pública y como Catedrático de la Universidad Autónoma del Estado de México, Campus Texcoco en los periodos 2010-2011, impartiendo las materias de Liderazgo en la Administración Pública, Administración Pública Federal y Estatal, Temas Selectos de la Administración Pública y, Gobierno, Políticas y Desarrollo.

Experiencia electoral como Consejero Electoral Propietario del Consejo Distrital No. XXIII, con cabecera en Texcoco, Estado de México, en el Instituto Electoral del Estado de México; para el Proceso Electoral Ordinario 2011, relativo a la Elección de Gobernador del Estado de México.

Ex Candidato para integrar el Primer Comité de Participación Ciudadana del Sistema Estatal Anticorrupción del Estado de México y Municipios; y Candidato para ocupar un cargo en el Comité de Participación Ciudadana del Sistema Nacional Anticorrupción.

Fuertes y probadas habilidades de liderazgo, visión estratégica, orientación a resultados, negociación, trabajo en equipo, interpretación normativa y vinculación interinstitucional. Con gran capacidad de análisis, planeación y creatividad para el desarrollo y ejecución de proyectos estratégicos en materias de integridad, ética, anticorrupción, transparencia, rendición de cuentas, fiscalización, control interno, evaluación, profesionalización, política de recursos humanos y mejora de la gestión pública. Mi filosofía es hacer que las cosas sucedan y mis valores son la honestidad, la integridad, la legalidad, el compromiso, la ética y la responsabilidad.

EXPERIENCIA PROFESIONAL

FECHAS	**INSTITUCIÓN/PUESTO/FUNCIONES PRINCIPALES**
2015-2017	**TRIBUNAL FEDERAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA** **Contraloría Interna** ***Puesto:*** Director de Control y Auditoría del Desempeño ***Funciones principales:*** • Participar en el desarrollo e implementación del Sistema de Control Interno Institucional del Tribunal Federal de Justicia Administrativa, mecanismo anticorrupción orientado a lograr alcanzar con mayor eficiencia los objetivos y metas institucionales, elevar su desempeño, cumplir con la normativa aplicable y consolidar la transparencia y rendición de cuentas; todo ello tomando en consideración además de la metodología proporcionada por la Auditoría Superior de la Federación, la nueva legislación emitida en el marco del Sistema Nacional Anticorrupción. • Representar a la Contraloría Interna del Tribunal Federal de Justicia Administrativa en los Comités de Adquisiciones, Bienes Muebles, Obra Pública; así como en los Subcomités y Eventos de Licitación, con la finalidad de vigilar y asegurar que el desarrollo de dichos eventos se llevarán a cabo en un marco de ética, transparencia, legalidad e imparcialidad, previniendo y, en su caso, observando y denunciando los posibles actos de corrupción que pudieran suscitarse en el desarrollo de los mismos, cuidando en todo momento la aplicación y el cumplimiento irrestricto de la ley y la normatividad en la materia. • Ejecutar Auditorías del Desempeño y Revisiones de Control a las Unidades Administrativas del Tribunal Federal de Justicia Administrativa, orientadas a verificar el grado de cumplimiento de los objetivos de los programas institucionales; así como vigilar y asegurar que éstos sean acordes al marco jurídico vigente y contribuyan a la mejora de la gestión y al desempeño institucional.
2012 - 2015 2009 - 2011	**CONSULTORÍA GUBERNAMENTAL** ***Puesto:*** Consultor independiente ***Funciones principales:*** • Brindar consultoría a la Dirección General Adjunta de Servicios al Personal de la Dirección General de Recursos Humanos y Organización de la Procuraduría General de la República (PGR), en diversos temas focalizados en el nuevo esquema jurídico-administrativo que transformará a la PGR en la Fiscalía General de la Nación, ya como un organismo público autónomo. • Proporcionar consultoría a la Subdirección de Organización y Planeación del Archivo General de la Nación (AGN), organismo descentralizado de la Secretaría de Gobernación, en sus Procesos de Recursos Humanos, en particular en el establecimiento de un Modelo de Recursos Humanos, que integre sus Procesos de Planeación y Estructuras, Ingreso, Reclutamiento y Selección, Capacitación y Evaluación del Desempeño, acorde a la nueva naturaleza jurídica de la institución ya como organismo descentralizado, participando activamente en sus mesas de trabajo para la elaboración del Reglamento Interior del Archivo General de la Nación, sus Lineamientos y demás ordenamientos de carácter jurídico-administrativo diversos. • Impartir consultoría al Presidente del Consejo Coordinador Empresarial del Estado de México; al Presidente del Consejo de Cámaras y Asociaciones Empresariales del Estado de México (CONCAEM); al Vicepresidente de la CONCAMIN; así como al Presidente del Consejo Coordinador Empresarial de Texcoco, Estado de México; en el análisis de los diversos programas, proyectos, legislaciones, normatividad, políticas públicas e iniciativas de Ley que, tanto a nivel nacional como estatal, se vinculan con temas del Sector Empresarial en materias de Transparencia, Rendición de Cuentas, Contraloría Social, Políticas Anticorrupción, Integridad y Ética Empresarial, Fiscal, Energética, de Inversión, Empleo, Medio Ambiente, Infraestructura, Desarrollo Económico, Social, Salud, Programa Emprendedores, Compras de Gobierno, Seguridad, Justicia, Derechos Humanos, Educación, Mejora Regulatoria, Comercio Exterior, entre otros, con la finalidad de brindar opinión especializada al sector empresarial para la toma de decisiones.

EXPERIENCIA PROFESIONAL

FECHAS **INSTITUCIÓN/PUESTO/FUNCIONES PRINCIPALES**

2011 – 2012

PROCURADURÍA FEDERAL DEL CONSUMIDOR
Subprocuraduría de Verificación

Puesto: Coordinador Administrativo

Funciones principales:

- Realizar una reingeniería jurídico-administrativa de la Coordinación Administrativa de la Subprocuraduría de Verificación, integrada por una Coordinación Ejecutiva, la Dirección General de Verificación y Vigilancia, la Dirección General de Verificación de Combustibles y el Laboratorio Nacional de Protección al Consumidor, con la finalidad de desarrollar las políticas, manuales, procesos y procedimientos que permitan fortalecer el marco jurídico-administrativo de dicha Coordinación, a fin de brindarle certeza normativa y operativa para el eficaz desempeño de sus funciones.
- Brindar asesoría normativa al Subprocurador de Verificación de la Procuraduría Federal del Consumidor en materia de políticas de recursos humanos, materiales, tecnológicos, servicios generales y financieros, compras de gobierno, entre otros; todo ello para orientar su gestión operativa para la toma de decisiones en la alta dirección.
- Participar en las mesas de análisis, estudios y proyectos estratégicos de mejora regulatoria de alto impacto para la Procuraduría Federal del Consumidor y sus Delegaciones Estatales a nivel nacional.
- Representar al Subprocurador de Verificación en las reuniones interinstitucionales en materia de administración y mejora de la gestión pública, transparencia; así como en los Comités de Control y Desempeño Institucional (COCODI), de Adquisiciones, entre otros.
- Coordinar la vinculación interinstitucional con la Secretaría de Economía y las demás dependencias del Sector, para el desarrollo de proyectos especiales orientados a la mejora de la gestión; así como a la supervisión y coordinación institucional con las unidades administrativas adscritas a dicha Subprocuraduría.

2006 – 2009

SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA
Unidad de Política de Recursos Humanos

Puesto: Director de Atención a Instituciones Públicas

Funciones principales:

- Brindar asesoría especializada a los Secretarios, Subsecretarios, Oficiales Mayores u Homólogos, Directores Generales, Titulares de los Órganos Internos de Control y demás funcionarios, en la implementación y operación de la política pública de recursos humanos y profesionalización de la Administración Pública Federal (APF).
- Representar a la Secretaría de la Función Pública en los Comités Técnicos de Selección y de Profesionalización del Servicio Profesional de Carrera (SPC) en la APF, coordinando la vinculación interinstitucional con dependencias y órganos desconcentrados de los sectores Educación Pública, Energía y Hacienda y Crédito Público; con el objetivo de brindar asesoría especializada en la materia; y vigilar que los concursos del SPC se realizarán con estricto apego a la normatividad vigente y en un marco de legalidad, transparencia, ética e igualdad de oportunidades.
- Miembro del Panel de Expertos en Servicio Profesional de Carrera de la Secretaría de la Función Pública para elaborar, revisar, supervisar y capacitar sobre el marco jurídico y normativo de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, el Reglamento de dicha Ley y la demás normatividad en la materia.
- Participar activamente en la elaboración del nuevo Reglamento de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal y en la elaboración de los Cursos sobre Introducción a la Administración Pública Federal y de Inducción al Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal.
- Colaborar en las diversas mesas de trabajo institucional e interinstitucionales para el análisis jurídico y normativo en materia de Profesionalización, Transparencia, Rendición de Cuentas, Combate a la Corrupción, Mejora de la Gestión Pública y Mejora Regulatoria.

EXPERIENCIA PROFESIONAL

FECHAS	**INSTITUCIÓN/PUESTO/FUNCIONES PRINCIPALES**

2004 – 2006

SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA
Unidad de Profesionalización y Servicio Profesional de Carrera en la APF

Puesto: Subdirector de Planeación, Control y Evaluación del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal

Funciones principales:

- Brindar asesoría y capacitación a las instituciones de la Administración Pública Federal (APF) y a los Titulares de los Órganos Internos de Control en la interpretación y aplicación de la Ley y el Reglamento del Servicio Profesional de Carrera en la APF y demás normatividad en la materia; así como en la operación del Modelo Integral de Evaluación del Servicio Profesional de Carrera (MIdESPC), como instrumento de evaluación del avance en la implementación y operación del Servicio Profesional de Carrera en la APF.
- Colaborar en el desarrollo conceptual y de indicadores de medición del Modelo Integral de Evaluación del Servicio Profesional de Carrera (MIdESPC).
- Participar en la Planeación Estratégica del Programa Especial del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, para definir metas, objetivos, líneas de acción; así como el desarrollo de indicadores de medición para la evaluación de los avances en la implementación y operación de la política pública de profesionalización de la Administración Pública Federal.
- Realizar estudios jurídico-administrativos sobre la Ley y Reglamento del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal y demás normatividad en la materia, con la finalidad de proponer las mejoras que en su caso pudieran considerarse para su implementación y operación efectiva.
- Supervisar la elaboración de los Programas Operativos Anuales del Servicio Profesional de Carrera de las más de 70 instituciones del Gobierno Federal a quienes les aplica la ley en la materia.
- Colaborar con el área jurídica de la Secretaría de la Función Pública en la elaboración de los lineamientos y demás normatividad relacionada con el Servicio Profesional de Carrera y la Política de Recursos Humanos en la Administración Pública Federal.

2003

GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO
Secretaría de la Contraloría

Puesto: Director de Situación Patrimonial

Funciones principales:

- Coordinar el proceso de Declaración Patrimonial del Estado de México y Municipios.
- Brindar asesoría y capacitación en cuanto a la legislación y normatividad en materia de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos del Estado de México y Municipios, con la finalidad de prevenir e inhibir conductas corruptas vinculadas al tema patrimonial.
- Realizar investigaciones en materia de modificación patrimonial para prevenir y, en su caso, sancionar por la vía administrativa y/o penal posibles conductas corruptas y de responsabilidad.
- Coordinar con el área de responsabilidades administrativas de la Secretaría de la Contraloría del Gobierno del Estado de México, los temas relacionados con sanciones e inhabilitaciones a servidores públicos del Gobierno del Estado de México y de los municipios de la entidad, tanto por omisiones en cuanto a la presentación de sus declaraciones patrimoniales, como por anomalías detectadas en dichas declaraciones.
- Impulsar que el proceso de Declaración Patrimonial se llevará a cabo única y exclusivamente vía internet, con la finalidad de hacer más transparente, eficaz y eficiente el proceso y generar un ahorro presupuestal.
- Desarrollar estrategias de anticorrupción patrimonial orientadas a la prevención.

EXPERIENCIA PROFESIONAL

FECHAS	**INSTITUCIÓN/PUESTO/FUNCIONES PRINCIPALES**

2001 – 2003

PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN. CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL
Dirección General de Administraciones Regionales

Puesto: Jefe del Departamento de Control Operativo

Funciones principales:

- Coordinar el Control Operativo de las Administraciones Regionales y Delegaciones Administrativas de los Circuitos Jurisdiccionales del Poder Judicial de la Federación.
- Brindar asesoría y capacitación en cuanto a las políticas, lineamientos y demás normatividad en materia administrativa a los Administradores Regionales y Delegados Administrativos de los Circuitos Jurisdiccionales del Poder Judicial de la Federación.
- Realizar visitas de supervisión y evaluación a las Administraciones Regionales y Delegaciones Administrativas de los Circuitos Jurisdiccionales del Poder Judicial de la Federación.
- Elaborar la carpeta ejecutiva para las visitas del Ministro Presidente de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y del Consejo de la Judicatura Federal, con los temas más relevantes del Circuito Jurisdiccional al que correspondiera su visita.
- Realizar estudios y opiniones sobre la normatividad aplicada por los Administradores Regionales y Delegados Administrativos de los Circuitos Jurisdiccionales del Poder Judicial de la Federación, con la finalidad de garantizar su efectividad y vigencia operativa.
- Participar en las mesas de trabajo de mejora regulatoria del Consejo de la Judicatura Federal, con la finalidad de analizar la normatividad aplicada a nivel central y a nivel nacional por parte de las Administraciones Regionales y Delegaciones Administrativas de los Circuitos Jurisdiccionales del Poder Judicial de la Federación.
- Dar seguimiento al cumplimiento eficaz y eficiente de los objetivos programados por parte de las Administraciones Regionales y Delegaciones Administrativas; así como de la transparencia en sus procesos de adquisiciones y compras de gobierno; así como de la atención oportuna a las auditorías y supervisiones realizadas por parte de la Contraloría Interna del Consejo.

1999 - 2001

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Consejería Jurídica del Ejecutivo Federal

Puesto: Asistente personal del Consejero Jurídico del Presidente de la República

Funciones principales:

- Coordinar con la Secretaría Particular del Consejero Jurídico del Presidente de la República las actividades y agenda del Consejero Jurídico.
- Atender la Red Presidencial y la mensajería con carácter de urgente y confidencial.
- Coordinar las reuniones interinstitucionales del Consejero Jurídico.
- Llevar la actualización normativa de la Oficina del Consejero Jurídico.
- Coordinar con la Secretaría Particular del Presidente de la República las actividades de gabinete convocadas por el Presidente de la República.
- Elaborar estudios especiales para las actividades propias de la Consejería Jurídica del Ejecutivo Federal, en temas jurídicos diversos.
- Realizar el análisis Curricular de Candidatos a ocupar posiciones de Directores Generales Jurídicos en las Secretarías de Estado y demás instituciones del Poder Ejecutivo Federal, Magistrados del Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa, Magistrados del Tribunal Agrario, y demás funcionarios relacionados con el ámbito jurídico en donde el Presidente de la República tuviera que presentar la terna de candidatos a ocupar dichas posiciones, ya sea ante los titulares de las dependencias o, ante las instancias y autoridades correspondientes de los Poderes de la Unión, con la finalidad de identificar y proponer los perfiles más idóneos conforme a los requisitos que la propia legislación establece para ocupar dichas posiciones.

ASOCIACIONES

- Asesor en Gobierno, Ética Corporativa y Anticorrupción del Presidente del Consejo Coordinador Empresarial Mexiquense (CCEM). -2011-
- Asesor en Gobierno, Ética Corporativa y Anticorrupción del Presidente del Consejo de Cámaras y Asociaciones Empresariales del Estado de México (CONCAEM) -2011 al 2015-
- Asesor en Gobierno, Ética Corporativa y Anticorrupción del Vicepresidente de la CONCAMIN -2012 a la fecha-
- Consejero del Consejo Coordinador Empresarial de Texcoco, México A.C. -1997 a la fecha-
- Presidente de la Comisión de Anticorrupción y Ética Empresarial del Consejo Coordinador Empresarial de Texcoco, México A.C. -2011 a la fecha-
- Presidente de la Comisión de Vinculación Interinstitucional del Consejo Coordinador Empresarial de Texcoco, México A.C. -2009 a la fecha-

FORMACIÓN ACADÉMICA

Actualmente	**Maestría en Derecho (Último semestre)**	Universidad Tecnológica de México (UNITEC)
2017	Diplomado en Presupuesto basado en Resultados (PbR)	SHCP-UNAM
2017	Diplomado en Ética Gubernamental y Corporativa, Anticorrupción y Prevención de Conflictos de Intereses	Escuela Libre de Derecho (ELD)
2016 - 2017	**Licenciado en Derecho (Título en trámite)**	SEP Acuerdo 286/Ceneval
2006 - 2007	Estudios de Diplomado en Contraloría Social y Rendición de Cuentas	Centro de Investigación y Estudios Superiores en Antropología Social (CIESAS)
2005 - 2006	Diplomado en Comunicación Política, Planeación y Estrategias	Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey. (ITESM)
2004 – 2005	Diplomado en Gobierno Electrónico	Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey. (ITESM)
1995 – 2000	**Licenciado en Ciencias Políticas y Administración Pública (Titulado)**	Universidad Autónoma del Estado de México

SEMINARIOS, CURSOS, ACTIVIDADES Y EVENTOS RELEVANTES EN MATERIA ANTICORRUPCIÓN

- Curso *"Sistema Nacional Anticorrupción"* impartido por el Centro de Estudios Jurídicos Carbonell A.C. (2017)
- Seminario "*El Combate a la Corrupción en México: Aspectos Legales, Mejores Prácticas y Cooperación Internacional"* impartido por la Secretaría de la Función Pública y la Procuraduría General de la República. (2008)
- 6to. Seminario Internacional *"Poder, Corrupción e Impunidad: Una agenda con enfoque de derechos"* celebrado por la Red por la Rendición de Cuentas –RRC-. (2017)
- Semana Anticorrupción de la Secretaría de la Función Pública. (2017)
- Evento de Conmemoración del Día Internacional contra la Corrupción celebrado por la COPARMEX. (2017)
- 3er. Magno Foro Anticorrupción organizado por el Colegio de Contadores Públicos de México -IMCP- .(2017)

RECONOCIMIENTOS

- Diplomas por haber obtenido el PRIMER y TERCEROS LUGARES de aprovechamiento académico durante los ciclos escolares 1996-1997; 1997-1998 y 1998-1999; respectivamente, de la Carrera de Ciencias Políticas y Administración Pública de la Universidad Autónoma del Estado de México. (Unidad Académica Profesional Texcoco)
- Reconocimiento de la Universidad Autónoma del Estado de México por mi interés y dedicación en todas las actividades relacionadas con el desarrollo de esa casa de estudios, como socio del Patronato Pro-Construcción de la Unidad Académica Profesional Texcoco. (1998)
- Reconocimiento de la Secretaría de la Función Pública por mi pasión y capacidad para impulsar la profesionalización de los servidores públicos a través de la implantación del Servicio Profesional de Carrera. (2006)

PUBLICACIONES Y COLABORACIONES ACADÉMICAS

- Autor del Blog titulado *"ECOS" –Ética, Integridad y Anticorrupción Gubernamental y Corporativa*- cuyo objetivo es generar una cultura anticorrupción en México, con el propósito de empoderar a los ciudadanos en la prevención y el combate a la corrupción, mediante la difusión de conocimiento especializado en la materia desde un enfoque académico, con un lenguaje sencillo, claro y práctico en temas de ética, integridad y anticorrupción gubernamental y corporativa, transparencia, rendición de cuentas, fiscalización, control interno, contraloría social, entre otros. Impulsando y motivando así la participación ciudadana en la prevención y el combate a la corrupción, tomando como fuentes de inspiración frases como el *"Saber es poder"* y *"Piensa global, actual local"*. https://ecosmx.blogspot.mx/

- Como Coordinador de la Licenciatura en Ciencias Políticas y Administración Pública de la Universidad Autónoma del Estado de México, Campus Texcoco (2010-2011), se logró establecer una red de vinculación académica con el Instituto Nacional de Administración Pública (INAP) y el Colegio Nacional de Ciencias Políticas y Administración Pública, lo cual se tradujo en beneficios importantes para la comunidad estudiantil, al recibir la invitación para asistir a diversos congresos académicos de manera gratuita. Eventos que sin duda, contribuyeron en ampliar el conocimiento y el intercambio de experiencias entre los estudiantes de diversas universidades del país y, particularmente de los estudiantes de la Licenciatura en Ciencias Políticas y Administración Pública de la Universidad Autónoma del Estado de México. Campus Texcoco.

IDIOMAS

Inglés intermedio